

Import von Klasse! nach KlasseDozent

Das Konvertierungs-Programm bietet die Möglichkeit Ihre Aufgaben von Klasse! nach **KlasseDozent** zu übernehmen.

Ablauf:

1. RichText Datei mit Aufgaben in Klasse! erstellen (am besten je Fach eine RTF-Datei erstellen) durch Zusammenstellung einer Klassenarbeit.
2. Einlesen der RichText Datei aus Klasse! mit dem Programm **KDKlasse.exe**
 - Prüfen und Konvertieren der einzelnen Aufgaben aus Klasse!
 - Exportdatei für KlasseDozent erstellen.
3. Importieren der Exportdatei aus Punkt 2 in KlasseDozent.

1. Textdatei im RichText Format in Klasse! erstellen

Voraussetzung für die Übernahme der Aufgaben ist, dass diese im RTF-Format vorliegen. Erstellen Sie in Klasse! am besten **je Fach** getrennt (wichtig für die Fächervergabe) eine separate **Textdatei im RichText Format (RTF)**.

Zum Erstellen der RTF-Datei gehen Sie bitte so vor, wie Sie eine Klassenarbeit mit Klasse! erstellen würden. Erstellen Sie mit den Aufgaben, die Sie exportieren wollen, über den Menüpunkt „Klassenarbeit erstellen“ eine Klassenarbeit. Wählen Sie zum Schluss im Dialog „Speichern unter“ den Dateityp „*.RTF“ aus.

Kopieren Sie diese RTF-Datei in den Ordner "**../klasse_import**". Ein Beispiel ist in diesem Ordner mit Namen **PATH01.rtf**.

Die Datei kann **auch Grafiken** enthalten.

2. Verarbeitung mit diesem Programm (KDKlasse.exe)

Klasse! RTF öffnen

Klicken Sie auf diese Schaltfläche und Öffnen Sie die RichText Datei.

Hinweis: Das Öffnen einer **großen** Datei kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Brechen Sie den Vorgang nicht ab, solange die Sanduhr noch aktiv ist.

Im **unteren Teil** der Anzeige sehen Sie nun die Eingabedatei aus Klasse!.

- Im Feld **Fach** steht der Dateiname. Dieses können Sie überschreiben.
- Tragen Sie im Feld **Benutzer** den Benutzernamen ein, den Sie bei der Anmeldung in KlasseDozent verwenden.
- **Markieren** Sie das Kontrollkästchen **Punkte bilden**, wenn Sie Punkte übernehmen möchten. Das setzt voraus, dass in Ihren **Lösungen von Klasse! die Punktzahl in Klammern** angegeben ist. Ansonsten markieren Sie nichts.
- Markieren Sie das Kontrollkästchen **Leerzeilen bilden**, wenn Leerzeilen gebildet werden sollen. Das setzt voraus, dass zwischen den einzelnen Aufgaben **im RTF-Dokument auch Leerzeilen vorhanden sind**. Ansonsten markieren Sie dieses Feld nicht.

Das Programm übernimmt unabhängig von der Markierung **grundsätzlich keine überflüssigen** Leerzeilen.

Einzel prüfen und Speichern

Klicken Sie jetzt auf diese Schaltfläche. Das Programm **beginnt mit der ersten Aufgabe** und **stoppt je Aufgabe/Lösung**. Das Ergebnis der Übernahme sehen Sie **im oberen Teil**.

Sie können hier direkt **Änderungen** vornehmen und dann auf die Schaltfläche **Änderung speichern** klicken.

Zum Beispiel können Sie hier Schlagwort1 und 2 für jede Aufgabe vergeben. Sinnvoller ist es, nach Meinung des Verfassers, diese später in KlasseDozent zu ergänzen.

Enthalten die Daten **Grafiken**, so werden diese auf JPG- oder PNG-Format konvertiert. Es erscheint eine Hinweismeldung.

Ist das Kontrollkästchen **Punkte bilden** markiert und die Punkte sind nicht eindeutig, so erscheint eine entsprechende Meldung.

Klicken Sie **wiederholt** auf diese Schaltfläche **bis alle Aufgaben** abgearbeitet sind.

Exportdatei erstellen

Zum Schluss werden sie aufgefordert, die Exportdatei für KlasseDozent zu erstellen.

3. Import in KlasseDozent

Importieren Sie die Datei (XML-Format) aus Punkt2 in KlasseDozent über die integrierte Importfunktion von KlasseDozent. Lesen Sie dazu die Hilfe in KlasseDozent.